**« Бекітемін»**

**Мектеп директоры**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Қ.Қ.Абдрахманова**

 **« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024ж**

 **С.Лапин атындағы №261 орта мектеп директорының оқу орынбасары Б.Оразбаевтың**

 **2024-2025оқу жылында атқарылатын жұмыс жоспары**

Жалпы білім беру мектептерде басшылықтың деңгейін жоғарылату мектепішілік құжаттарды дұрыс жүргізу,есептік мәліметтерде қолжетімді және салыстырмалық қағидаларын сақтау,сауатты және уақытылы талдау,нормативтік құжаттарды дұрыс басшылыққа алу,оларды ұжымға уақытылы жеткізуді,дұрыс өңдеуді,зерделеуді және тиісті шешімдер қабылдау.Оқу жылына жасалған талдаудың нәтижелері – педагогикалық ұжымның алдына алған оқу жылына қойылатын мақсаттар мен міндеттерді түйіндеуге мүмкіндік береді.

**Мақсаты:**білім үрдісінің статистикалық және сапалық көрсеткіштерін дамыту мен жетілдірудің тиімді механизімдерін анықтау

**Міндеттерді:**

* Қазақстан Республикасының орта білім мемлекеттік стандарттарының жүзеге асыруына ықпал жасау;
* Жеке тұлғалардың жан-жақты дамуына ықпал ететін жаңа педагогикалық технологияларды оқу-тәрбие үрдісіне еңгізу;
* Әрбір мұғалімнің жұмысы туралы мәліметтердің әдістемелік-ақпараттық орталығын құру (есепке алу,сараптау,талдау,бағалау)

**Жоспардың мазмұны, бағыты:**

I. Педагог кадрлар:

* Мұғалімдердің білім,біліктілік және кәсіптік деңгейінің көтерілуі;
* Нормативті құжаттардың орындалуы.

II. Оқу -тәрбие үрдісі

* Пәндердің оқытылу сапасы;
* Оқушылардың білім,білік, дағды сапасы;
* Сыныптан тыс тәрбие жұмыстарының сапасы;
* Мемлекеттік жалпыға міндетті оқумен қамтудың ұйымдастырылуындағы педагогикалық мәселелердің орындалуы.
* Мектеп құжаттарының жүргізілуі және жүйелілігі.

III. Оқу материалдық база:

* Нормативтік құжаттардың орындалуы;
* Оқу құрал-жабдықтары,сақталуы;

**Күтілетін нәтиже:**

**1.** Оқушылармен жұмысты дұрыс жолға қою арқылы нәтижеге жету.

**2**. Мұғалімнің кәсіптік деңгейін арттыру арқылы білім –білік дағдысын қалыптастыру;

**3**. Мұғалімдердің ақпараттық мәдениеті мен компьютерлік сауаттылықтарын жоғарылату;

**4**. Оқу кабинеттерінің материалдық-техникалық базасын нығайту.

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Тамыз айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2024-2025 оқу жылына оқу-тәрбие жұмыс жоспарын бекіту | Жоспар дайындау  | Б.Оразбаев | 01-05.08.2024ж |
| 2024-2025оқу жылында ҚР-ның білім беру ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы **Әдістемелік нұсқау хат-**Ы.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясы | 5-7 сынып жетекшілерін және пән мұғалімдерін таныстыру. | Б.Оразбаев | 05-15.08.2024ж |
| 2024-2025 оқу жылында үйден оқытылатын оқушылар тізімін нақтылау  | Тізім дайындау, Ата-аналармен түсіндірме жұмыстар жүргізу | Б.Оразбаев | 15-20.08.2024ж |
| Үйден оқытылатын оқушыларға дәріс беретін мұғалімдердің сапалық құрамы | Сапалық құрамын бекіту  | Әкімшілік | 15-20.08.2024ж |
| Оқушылардың іс-құжаттарын тексеру жұмыстарын ұйымдастыру  | Комиссия құрамын бекіту  | Б.Оразбаев | 20-25.08.2024ж |
|  |  |  |  |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Қыркүйек айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Бірінші жарты жылдыққа сабақ кестесін жасау | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8⎫ қарашадағы № 500 бұйрығымен бекітілген Негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары | Б.Оразбаев | 01-05.09.2024ж |
| Мұғалімдердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын қадағалап ,бекітуге дайындау(мектеп әкімшілігі,бірлестік жетекшілері) | Әдістемелік нұсқау хатқа сәйкестігі | Б.Оразбаев | Қыркүйек,2024 ж |
| Оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуін анықтау(кітапханашы,сынып жетекші)(бұйрық анықтама)  | Кітапханашылардан және сынып жетекшілерден мәлімет алу | Әкімшілік | 05.-10.09.2024ж |
| Kundelik kz электронды журналдың жұмысын реттеу,талапқа сай дұрыс толтыруын қадағалау(бұйрық,анықтама) | Күнделіктің толтырылуын қадағалау | Әкімшілік | Қыркүйек,2024 ж |
| Оқушылардың білім деңгейін анықтау мақсатында 5-сынып оқушыларынан математика пәнінен бақылау жұмыстарын алу | Жиналыста талқылау | Әкімшілік | 15.-20.09.2024ж |
| Үйден оқытылатын оқушылардың құжаттарын зерделеу жұмыстары | Зерделеу  | Комиссия мүшелері | 15.-20.09.2024ж |
| 5-7 сыныптардың сабағына қатысуЖаратылыстану пәндерінің оқытылуын бақылау(биология,георафия, жаратылыстану ,химия) | Жаңа тақырыпты түсіндіруде білім, білік, дағдыларын,функционалды сауаттылықтарын қалыптастыруТақырыптық | Б.Оразбаев | 20.-25.09.2024ж |
| Бердібек Соқпақбаевтың туғанына 100 жыл | Мәнерлеп оқу, эссе сайыстары | Қазақ тілі пән бірлестігі | 22.-29.09.2024ж |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2023-2024оқу жылы. Қазан айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5-7 сыныптардың сабағына қатысу оқушыларының негізгі сатыға өтуіне байланысты адаптациялық кезеңдегі қалыптасуы | Сабақтарға ену | Әкімшілік | Қазан |
| 5-7 сынып оқушыларымен мамандыққа бағыттау жұмысын жүргізуге байланысты іс-шаралар ұйымдастыру | **Мақсаты:** Мамандық таңдау кезінде тұрған оқушыларға бағыт-бағдар беріп, таңдау мүмкіндіктерін шешу. Оларды өз пікірін еркін айтуға, басқаның пікірін сыйлай білуге, жүйелі ойлауға баулу және адам өмірінде мамандықтың алатын орны, Қазан,2020 ж маңызы туралы түсінік Қазан,2020 ж қалыптастыру. | Директордың бағдарлы оқу ісі жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілері | Қазан,2024 ж |
| Үйде оқытуды ұйымдастырудың кешенді құжаттары  | **Құжаттардың талапқа сай болуы**  | Б.Оразбаев  | Үнемі |
| Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау. Мектеп жұмысының режимінің орындалуын қадағалау. Әлеуметтік  көмек көрсету,оқушыларға тұрмыстық жағдайына байланысты кт жасау.  | Күнделікті бақылау  | Әкімшілік  | Үнемі |
| Махмұд Қашқаридің туғанына 995 жыл 5-7 сынып оқушылары арасында Мектепшілік тарих пәні олимпиадасын өткізу | Дарынды оқушылардың білім сапасын арттыру | Әкімшілік  | 20-30.10.2024ж |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Қараша айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5-сынып оқушыларының бейімделуі және қиындықтарды анықтау,оқу техникасын тексеру | Мектепішілік сыныптардан тест,джазба жұмыстарын алу | Әкімшілік | Жоспар бойынша |
| Электронды сынып журналдарының I-тоқсан соңындағы жағдайы,тоқсандық бағаларының талапқа сай болуы | Электронды сынып журналдарының жүргізілуі  | Б.Оразбаев | 01-05.11.2024ж |
| Оқыту мәселелері бойынша ата-аналарды қабылдау,сұхбаттасу | Жиналыстар өткізі | Б.Оразбаев | 06-10.11.2024ж |
| География,тарих сабақтарына қатысу, дұрыс өтілуін қадағалау | Жаңа тақырыпты түсіндіруде білім, білік, дағдыларын,функционалды сауаттылықтарын қалыптастыруТақырыптық | Б.Оразбаев | 10-15.11.2024ж |
| Орыс тілі мен әдебиеті пәндеріне сабаққа қатысу | Жаңа тақырыпты түсіндіруде білім, білік, дағдыларын,функционалды сауаттылықтарын қалыптастыруТақырыптық | Б.Оразбаев | 15-20.11.2024ж |
| Ашық есік күндер апталығы 5 -сыныптарда ұйымдастыру | Білім сапасын арттыру,пән мұғалімдері тәжірибе алмасу | Б.Оразбаев | 20-25.11.2024ж |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Желтоқсан айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Мектептің құжаттарын жүргізу бойынша бақылау. | II тоқсанға арналған оқушылардың білім сапасы бағдарлама материалдарын орындау қорытындысы бойынша мұғалімдермен сұхбаттасу,пікірлесу.Оқушылардың сабаққа қатысуы (сынып жетекшілер,пән мұғалімдердің есептері)Нормативті құжаттардың және « Білім туралы заңның»орындалуын бақылау. | Ай сайын | Желтоқсан,2024 ж |
| Оқушылармен жұмыс  | Үйден оқитын окшыларға сабақ беретін мұғалімдердің құжаттарын тексеру.  | Б.Оразбаев  | Желтоқсан,2024 ж |
| Оқушылармен жұмыс  | 5-7 сыныптарда білім алатын «Үздік » оқушылардан сынама тест алу | Б.Оразбаев | 18.12.2024 |
| Мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс | 5**-7 сыныптарда оқу үлгеріміндегі олықылықтарды қадағалау мақсатында БЖБ, ТЖБ қортындыларын талдау** | Б.Оразбаев  | Жоспарды бекіту 20-25.12.2024 |
| Оқушылармен жұмыс | Жаңа жылдық мерекелік шаралар ұйымдастыру  | Б.ОразбаевТәрбие орынбасарлары | Жоспарды бекіту 25-28.12.2024 |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Қаңтар айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ІІ жартыжылдыққа арналған сабақ кестесін жасау. |  | Б.Оразбаев |  |
| 5-7 сынып оқушыларының І жарты жылдық бойынша білім деңгейін былтырғы оқу жылымен салыстыру |  Сынып жетекшілермен кешенді жұмыс  | Б.Оразбаев | 04-09.01.2025ж |
| Математика, информатика, физика пәндерінің сабақтарына қатысу үлгірімі төмен оқушылармен жүргізіліп жатқан жұмыс барысы | Оқушылардың білім сапасын бақылау,мұғалімдердің сабақта әдіс-тәсілдерді пайдалануы. Мұғалімдермен **дөңгелек үстел** пікірлесу,жақсарту жолдарын қарастыру,іс –шара жоспарын құрып жұмыс жүргізу | Б.Оразбаев | 10.01.2025ж |
| Оқушылардың іс-құжаттарын тексеру | Құжаттардың дұрыс толтырылуын қадағалау,құжаттарды реттеу | Б.Оразбаев | 12.01-15.01.2025ж |
| Күнделік KZ толтырылуы, бағалардың уақытында қойылу жағдайы | Электронды күнделіктің уақытылы толтырылуын қадағалау | Әкімшілік | Үнемі |
| Оқушылардың сабаққа күнделікті қатысуын бақылау, сабақ үлгірімін үнемі қадағалау | Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері жек тапсырмалар беру | Әкімшілік | Үнемі |
| Мұғалімдердің әдістемелік және ғылыми-теориялық дайындық деңгейін бақылау | Білім сапасы жоғары сыныптармен тәжірибе алмасу. **Тәжірибе алмасу алаңы** | У.Асанова Б,Оразбаев | 20-29.01.2025 ж |
| Қазақ ханы Қасым ханның туғанына 580 жыл танымдық сағат 7 сыныптар  |  Танымдық сағат | А.Мықтыбаев  | Қаңтар |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Ақпан айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Нормативті құжаттардың және ҚР «Білім туралы» Заңы орындалуын қадағалау | ҚР.БҒМ №125 бұйрығын жүзеге асыру туралы.Оқу бағдарламаларын орындау,сабақ барысындағы оқушылардың бағалануы ,бақылау.Біріңғай орфографиялық тәртіптің ұстануы,калиграфия,дәптерді ұстау мәдениеті.6-сыныптарда математика пәнінің берілу сапасы.Тарих сабақтарында технологиялық әдістері қолдану негізінде 5-сынып оқушыларының мотивациясын қалыптастыру | Әкеімшілік | Үнемі |
| 5-7-сыныптарда тарих, география пәндерінің берілу сапасы |  **Дөңгелек үстел,талдау ,ой талқы** | Б.Оразбаев | 09.02.2025 ж |
| Үйде оқитын оқушыларды оқыту бойынша жұмыс жағдайы | Пән мұғалімдерімен жиналыс | Б.Оразбаев | 10-15.02.2025ж |
| Математика, информатика, физика пәндерінің сабақтарына қатысу, үлгірімі төмен оқушылармен жүргізіліп жатқан жұмыс барысы | Үлгірімі төмен оқушымен жұмыс жүргізуМұғалімдердің сабақта пайдаланылатын әдіс-тәсілдерін қолдануы | Б.Оразбаев МИФ пән бірлестігі | 15.-20.02.2025ж |
| Ілияс Жансүгіровтың туғанына130 жыл | Мәнерлеп оқу 6 сыныптар | Қазақ тілі пән бірлестігі | Ақпан |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Наурыз айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оқушылармен жұмыс  | Үйден оқитын окшыларға сабақ беретін мұғалімдердің құжаттарын тексеру.  | Б.Оразбаев  | 01.03-12.03.2025 Хаттама директор жанындағы кеңеске |
| Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау. Мектеп жұмысының режимінің орындалуын қадағалау. Әлеуметтік  көмек көрсету,оқушыларға тұрмыстық жағдайына байланысты кт жасау.  | Күнделікті бақылау  | Әкімшілік  | Үнемі |
| Үйде оқытуды ұйымдастырудың кешенді құжаттары  | **Құжаттардың талапқа сай болуы**  | Б.Оразбаев  | Үнемі |
|  5-7 сынып оқушылары арасында Мектепшілік ұлттық спорт түрлерінен сайыстар ұйымдастыру | Дарынды оқушылардың білім сапасын арттыру | Әкімшілік  | 10-17.10.2025ж |
| 5-7 сынып оқушыларыларының ІІІ тоқсандағы үлгірім көрсеткіштері  | Сынып жетекшілер | Б.Оразбаев | 25.03.2025 |
| 5-6 сынып оқушылар арасында «Менің сыныбымның бір күні» тақырыбындағы бейнероликтер байқауының қортындысы | 5-6 сынып старосталары | Б.Оразбаев | 30.03.2025ж |

Оқу-тәрбие жұмысы жоспары 2024-2025 оқу жылы. Мамыр айы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Негізгі жұмыс бағыттары** | **Іс-шаралар** | **Жауаптылар** | **Орындау мерзімдері** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оқушылармен жұмыс  | Үйден оқитын окшыларға сабақ беретін мұғалімдердің құжаттарын тексеру.  | Б.Оразбаев  | 01.05-05.05.2025 Хаттама директор жанындағы кеңеске |
| Ата - анамен жүргізілетін жұмыс | 5-7 сыныптарда ұзақ уақыт сабаққа қатыспай жүрген оқушылардың ата-аналарымен түсіндірме жұмыстарын жүргізу. | Б.Оразбаев  | 05.05.2025 |
| Мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс | Журнал тексеру:**5-7сыныптардың Электронды журналдың толтырылуы**  | Б.Оразбаев  | Апта сайын |
| Мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс | 5**-7 сыныптарда оқу үлгеріміндегі олықылықтарды қадағалау мақсатында БЖБ, ТЖБ қортындыларын талдау** | Б.Оразбаев  | Жоспарды бекіту 10-15.05.2025 |
| Мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс | 5-7 сыныптар аралығындағы оқу жоспарының орындалу сапасын бақылау, мұғалімдердің күнделікті сабақ жоспарларын тексеріп отыру | Б.Оразбаев  | Апта сайын |
| Оқушылармен жұмыс  | 5-7 сыныптарда қазақ тілінен аралық емтиханға дайындық барысы  | Б.Оразбаев | 18.05.2025 |
| Мұғалімдермен жүргізілетін жұмыс | 5-7 сыныптарда вариативті сағаттардың жүргізілуі. | Б.Оразбаев | 20-24.05.2025 |